



Implemented by:



ВВЕДЕНИЕ

Этот документ был подготовлен на основе Приказа Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 29 мая 2020 года № 352 и Министерства культуры, информации и туризма Кыргызской Республики от 29 мая 2020 года № 192 “Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в сфере туризма”; Приказа Министерства здравоохранения Кыргызской Республики от 16 апреля 2021 года №424; рекомендаций экспертов, основанных на международной практике европейских стран, рекомендаций ВОЗ (доступных на данный момент) о распространении болезни COVID-19. Также были использованы информационные материалы, предоставленные Проектом GIZ «Содействие устойчивому экономическому развитию в Кыргызстане» и членами Кыргызской Ассоциации Тур-операторов.

Документ разработан для участников туристического сектора (транспорт, кафе и рестораны, гостиницы, гостевые дома и юрточные городки), которым предлагается следовать рекомендациям насколько это возможно. Рекомендации будут использоваться в качестве основы для разработки серии коротких практических видео для поставщиков услуг в сфере туризма.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ COVID-19 ДЛЯ ГОСТИНИЦ

Рекомендации для руководителя гостиниц и гостевых домов

1. Рекомендуется провести анализ и оценку риска всех бизнес-процессов гостиницы для выявления возможных источников заражения и распространения COVID -19 совместно с ключевыми сотрудниками, как на объекте, так и в работе дополнительных служб (питание, транспорт, прачечная, места отдыха проживающих и т.д.)
2. Необходимо провести обучение сотрудников гостиницы на предмет соблюдения мер безопасности как на рабочем месте, так и вне его, с целью предотвращения заражения и распространения коронавирусной инфекции.
3. Рекомендуется получение сотрудниками вакцины против COVID -19
4. Рекомендуется, согласно Приказу №352 Минздрава КР, организовать привоз/развоз сотрудников специализированным транспортом, с соблюдением всех требований по безопасности транспорта.
5. Необходима организация отдельного входа для сотрудников, где нужно предусмотреть дезинфекционные коврики на полу, установить бесконтактный локтевой санитайзер и информационные указатели по их использованию.
6. Необходимо обеспечить спецодеждой (халаты, фартуки и т.д.) и средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки и др.) всех работников гостиницы (минимум по 2-3 комплекта).
7. Необходимо обеспечить (по возможности 5-дневный) запас дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
8. Необходимо разместить в помещениях гостиницы, в наиболее видных местах, информационно-образовательные материалы по новой коронавирусной инфекции



COVID-19, разработанные Министерством здравоохранения КР. Также рекомендуется разместить информацию с контактами территориального штаба по борьбе с COVID -19.

9. Определить ответственное лицо для организации и проведения ежедневного, по возможности не менее 2 раза в день, измерения температуры тела сотрудников и гостей туристического объекта.
10. Не допускать скопление мусора на территории объекта, организовать его регулярный вывоз.



Рекомендации для зданий и помещений гостиницы

1. Перед началом работы туристического объекта рекомендуется проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств, очистка систем вентиляции, кондиционеров, проверка эффективности их работы.
2. Рекомендуется проведение влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверные ручки, выключатели, перила, поручни, поверхности столов и т.д.) не реже 1 раза в 2 часа.
3. Столы, барная стойка, стойка администрации, ручки, перила, кнопки лифта, другие зоны контакта и предметы, тщательно дезинфицируются несколько раз в день. Терминалы банкомата следует дезинфицировать после каждого использования. Стойки регистрации рекомендуется протирать дезинфицирующими салфетками после каждого посетителя.
4. Установить на входе в гостиницу и в помещениях общего пользования, таких как коридоры, холлы, места приема пищи посетителями и др., дезинфицирующие коврики и дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук. В этих помещениях рекомендовано проводить влажную уборку не реже 1 раза в 4 часа.
5. В общественных туалетах необходимо обеспечить достаточное количество мыла, бумажных салфеток и бесконтактных мусорных ведер. Общественные туалеты дезинфицируются через регулярные промежутки времени, но не реже чем 1 раз в 2 часа)
6. Определите максимальное количество людей, которые могут одновременно находиться в местах общего пользования, чтобы соблюдать правила социального дистанцирования в 1,5 – 2 метра.
7. Стены должны быть вымыты, как минимум, до высоты вытянутой руки.
8. Рекомендуется приостановить услуги, несовместимые с социальной дистанцией: лечебный массаж, спа-процедуры и иглоукалывание.
9. Необходимо организовать проветривание помещений каждые 2 часа. При невозможности организовать проветривание, рекомендовано проводить обеззараживание воздуха с применением соответствующего оборудования.
10. Рекомендовать проведение дезинфекции прилегающей территории, всех зданий и сооружений, расположенных на территории гостиницы перед началом сезона
11. Рекомендуется ежедневно проводить дезинфекцию мягкой мебели, штор и ковровых покрытий, используемых в местах общего пользования. При возможности, не использовать большое количество тканевый занавесей, чехлов и подушек в местах общего пользования.



Организация «входного фильтра»

1. Необходимо организовать ежедневный «входной фильтр» для сотрудников, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Термометрию рекомендуется проводить 2 раза в день – утром и вечером. Необходимо уточнение состояния здоровья работника и членов его семьи, проживающих с ним, получение информации о возможных контактах с больными лицами. Рекомендовано фиксировать полученные данные в специальном журнале для возможности отслеживания в случае заражения.

2. Сотрудники гостиницы, при выполнении своих служебных обязанностей должны быть в масках и обеспечены антисептиками для рук и средствами для дезинфекции поверхностей.
3. Не допускать к работе сотрудника при наличии у него или у членов его семьи симптомов респираторных заболеваний – кашель, повышенная температура, слабость, головная боль и др.
4. Запретить прием пищи на рабочем месте. При отсутствии комнаты приема пищи для персонала, выделить специальное помещение, оборудованное раковиной с горячей водой для мытья рук, обеспечить санитайзером.



Рекомендации по процедуре бронирования и прибытия гостей

1. При предварительном бронировании гостями номеров, необходимо письменно информировать их о новых санитарных правилах, применяемых в гостинице. Также, гости должны получить информацию о правилах отмены брони номеров и изоляции гостей в случае обнаружения у них симптомов ОРВИ или COVID -19, по прибытию или нахождению в гостинице.
2. В случае обнаружения симптомов (кашель, лихорадка) инфекционного заболевания у гостя до прибытия, отмените бронирование или измените дату.
3. Прием гостей необходимо проводить с измерением температуры тела бесконтактным термометром. Также необходимо проводить ежедневные, желательно 2 раза в день – утром и вечером, измерения температуры гостей в течении всего времени нахождения их в гостинице.
4. Во время регистрации заезда и выезда, гости должны подойти к стойке регистрации индивидуально и соблюдать предписанное расстояние в 1,5 – 2 метра. Необходимо исключить скопление людей при регистрации и в местах общего пользования, например рассмотреть возможность подключения к автоматическим системам регистрации, чтобы избежать очередей.
5. Канцелярские товары и анкеты должны постоянно дезинфицироваться.
6. Если возможно, ввести безналичную оплату с помощью кредитной карты или мобильного телефона. При наличной форме оплаты, после проведенных манипуляций с денежными купюрами, необходимо сразу вымыть руки с мылом или дезинфицирующим средством.
7. Ключи от номера следует дезинфицировать после каждого выезда, или, если возможно, заменить цифровыми ключами
8. В номер необходимо размещать не более 1 человека, за исключением членов одной семьи. Площадь заселения на 1человека должна составлять не менее 6 кв.м., согласно рекомендации из Приказа №352 Минздрав КР. Возможно размещение не более 2-х человек в одном номере, если они путешествуют совместно в одной группе. Размещение 2-х гостей в одном номере из разных групп, если они не путешествуют совместно и не контактировали ранее, запрещено. Площадь заселения на 1 человека должна составлять не менее 6 кв.м.
9. Адаптировать всю оперативную деятельность так, чтобы можно было поддерживать безопасное расстояние не менее 1,5 м между гостями, а также между гостями и сотрудниками. В необходимых местах, по возможности, провести разметку.
10. Разместить дозаторы с антисептическим раствором во всех точках входа и выхода: главная дверь, рядом со стойкой регистрации; на входе каждого этажа, рядом с лифтами; у входа в столовые и общие туалеты
11. Для гостей ношение защитных масок должно является обязательным в общественных зонах отеля. Только в ресторане за столом разрешено снимать защиту, при этом в ресторане должны соблюдаться правила социального дистанцирования. Все сотрудники всегда носят средства защиты рта и носа.



12. Необходимо ознакомление гостей с правилами правильного кашля, чихания и последующего тщательного мытья рук. Разместить инструкцию по соблюдению мер безопасности для гостей в местах наибольшей видимости и в каждом номере гостиницы.



Рекомендации по процедуре уборки номеров

1. Обслуживающий персонал должен быть специально обучен с учетом текущей ситуации.
2. Рекомендовано проводить ежедневную влажную уборку номеров с применением дезинфицирующих средств.
3. Очистка комнат должна начинаться с тщательной дезинфекции всех элементов управления и контактных поверхностей - выключатели, пульта управления тв и кондиционера, дверные ручки и т.д. Если это возможно, разрешите гостям управлять телевизором и кондиционером со своих мобильных телефонов.
4. Если есть возможность, то запланируйте новые рабочие процедуры и разделите персонал на команды: одна команда убирает постельное белье и полотенца; затем, с интервалом в 2-4 часа, другая команда заменяет ее.
5. Команда, которая будет отвечать за уборку текстиля в комнатах, не должна «встряхивать» простыни, их необходимо скручивать внутрь и складывать в пластиковый мешок.
6. Необходимо ознакомить команду по уборке с методами дезинфекции поверхности отбеливателем, хлором, 70% спиртом и другими соответствующими дезинфицирующими средствами.
7. Ведро и швабра для чистки ванной комнаты не должны использоваться в спальнях и наоборот. Очистка проводится от самого чистого к самому грязному участку.
8. В уборных комнатах необходимо сначала вынести мусор, затем проводить уборку помещения.
9. Необходимо информировать проживающих гостей о проветривании номеров не реже 1 раза в 2 часа.
10. Номера должны тщательно очищаться, проветриваться и дезинфицироваться до прибытия гостей.
11. Уборка после выезда гостя включает в себя влажную уборку номера с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекцию всех контактных поверхностей, стирку или обработку парогенератором матрасников, мягкой мебели и тканевых штор, влажную уборку ковров/коврового покрытия ковромоечными машинками или пылесосами с моющими химическими средствами с последующим орошением дезинфицирующими средствами поверхности ковра. Также необходимо проветривание и обеззараживание воздуха в номере соответствующими устройствами.
12. Белье следует стирать при температуре не ниже 65°C в течение 30 минут. Если ткань не выдерживает эту температуру, следует провести второй цикл с соответствующим дезинфицирующим средством.
13. На время пандемии рекомендуется минимизировать ковры, коврики, тканевые шторы и другие поверхности, которые трудно дезинфицировать.
14. Рекомендуется не использовать обычный пылесос, потому что он превращает возможные скопления вируса в аэрозоли. Чистка всегда должна быть влажной (уборка при помощи моющего пылесоса, пылесоса с водяным фильтром или влажная уборка при помощи тряпки, губки, салфеток).
15. Необходимо обеспечить возможность приобретения гостями на территории гостиницы средств индивидуальной защиты и антисептических средств для рук.

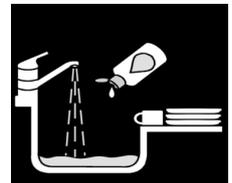


Рекомендации для организации питания в гостинице

1. Рекомендовано организовывать питание гостей преимущественно по принципу индивидуального обслуживания в номерах, с целью максимального ограничения

контактов.

2. Если питание организовано в столовой, кафе, ресторане, необходимо, чтобы расположение столов соответствовало требуемому безопасному расстоянию в 1,5 метра. При необходимости, расширить зону, предназначенную для питания, чтобы обеспечить безопасное расстояние для каждого гостя.
3. При необходимости, рекомендовано увеличить время для приема пищи, и/или организация посменного приема пищи для посетителей.
4. Обеспечить рассадку не более 1 человека за стол, за исключением членов одной семьи, или членов одной группы.
5. Рекомендуются подача завтрака персоналом гостиницы порционно, если же предусмотрен тип завтрака "шведский стол", то на раздаче должен стоять ответственный сотрудник Сахарница, солонка, перечница и др. рекомендовано заменить одноразовыми порциями. Либо они должны дезинфицироваться после каждого гостя.
6. Меню должно дезинфицироваться после каждого использования.
7. Для проведения дезинфекции воздуха в обеденных залах необходимо проветривание помещения через каждые 2 часа, или установка оборудования для обеззараживания воздуха, разрешенного к применению в присутствии людей.
8. Посуда всегда должна загружаться в посудомоечную машину при температуре не ниже 65°C.
9. При отсутствии возможности мыть посуду в посудомоечной машине, рекомендуется замачивать использованную посуду в дезинфицирующем растворе не менее 1 часа. Затем тщательно прополаскивать и полностью высушивать посуду.



Дополнительные меры

1. Систематическое проветривание помещений, а также обеспечение вентиляции.
2. Если отель все еще частично закрыт, необходимо включать все точки водоснабжения (краны и душевые) не реже одного раза в неделю, чтобы избежать размножения микроорганизмов. Рекомендуется регулярно делать тесты воды в бассейне и искусственных фонтанах.
3. Обслуживающий персонал должен знать методы эксплуатации систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха во время эпидемии и носить защитное оборудование (защитные очки и козырьки) каждый раз, когда они заменяют фильтры.
4. Персонал отеля должен быть ознакомлен со специальными гигиеническими и защитными мерами и пройти обучение. Тренинги должны регулярно повторяться в соответствии с текущей ситуацией.
5. Персонал отеля должен придерживаться высоких стандартов гигиены, тщательно дезинфицировать свое рабочее место до и после каждой смены, а рабочую одежду регулярно менять и чистить.

В случае подозрения/выявления COVID-19 у гостя

1. В случае болезни или проявления симптомов инфекционного заболевания во время пребывания, гость должен немедленно сообщить об этом администрации.
2. Если есть гость с подозрением на заражение COVID-19, вы должны изолировать его в комнате с телефоном, собственной ванной комнатой, контейнером для биологических отходов, термометром, водой, набором продуктов питания и защитными материалами, ожидая прибытия медицинских специалистов. В комнате должна быть естественная вентиляция и не должно быть ковров, коврик или штор, которые трудно дезинфицировать.
3. Незамедлительно сообщить в мобильную бригаду по предупреждению распространения коронавирусной инфекции COVID-19 для дальнейшего принятия соответствующих мер и проведения противоэпидемиологических мероприятий.



4. В случае положительного результата ПЦР теста и бессимптомного/легкого течения болезни гость должен быть помещен на карантин (съемная квартира, специальная гостиница и др) за свой счет. Срок карантина не менее 14 дней, после которого гость должен сдать повторный ПЦР тест. Консультация врачей по время карантина будет осуществляться онлайн. Если течение болезни тяжелое, гостю будет предложена госпитализация при условии наличия свободных коек.