**Анкета-заявка**

**для аккредитации**

**туристических компаний**

**на получение знака**

**«SafeTravels»**

Название компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО ответственного от компании и должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты компании (телефон, эл. почта, интернет сайт): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения анкеты-заявки: «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **+** | **-** | **Комментарии** |
| 1 | Руководство и сотрудники компании ознакомлены и следуют рекомендациям по организации работы в условиях COVID-19, разработанными Кыргызской Ассоциацией туроператоров на основе совместного приказа Министерства здравоохранения КР и Министерства культуры, информации и туризма КР от 29 мая 2020 года № 192 |  |  |  |
|  | В офисе компании соблюдены правила дистанцирования (1,5 м), а также ограничено количество сотрудников находящихся одновременно в местах общего пользования |  |  |  |
|  | В офисе компании сотрудникам по необходимости предоставлено достаточное количество СИЗ (маски, антисептики). |  |  |  |
|  | Компанией поддерживается возможность работы офисных сотрудников он-лайн, для соблюдения принципов физического дистанцирования. |  |  |  |
|  | Компания регулярно проводит тренинги для сотрудников по вопросам профилактики распространения вирусных инфекций. |  |  |  |
|  | Сотрудникам компании рекомендована вакцинация против COVID-19 |  |  |  |
|  | Более 80% предварительной работы с туристами осуществляется онлайн |  |  |  |
|  | Внедрена система бесконтактных платежей (90 % платежей совершаются бесконтактно) |  |  |  |
|  | Проведена оценка рисков для каждого тура, чтобы определить необходимые меры профилактики предотвращения распространения вирусных инфекций в зависимости от типа тура. |  |  |  |
|  | Компания разработала план действий в чрезвычайных ситуациях, в том числе связанных с новыми штаммами COVID-19. |  |  |  |
|  | Компанией проводится брифинг перед началом тура с целью информировать гостей о протоколах действий по предотвращению распространпения новых штаммаов COVID-19 которые включают в себя правила ношение масок, рекомендации по гигиене рук . |  |  |  |
|  | Компания информирует клиентов, что они могут в любое время обращаться в офис компании за поддержкой. |  |  |  |
|  | Компания сотрудничает только с теми представителями услуг (гостиницы, гостевые дома, кафе, рестораны, гиды, водители), кто следует рекомендациям по организации работы в условиях новых штаммаов COVID-19.  |  |  |  |
|  | Привлекаемые к обслуживанию туристов гиды и водители либо вакцинированы, либо имеют отрицательный ПЦР тест, сделанный не ранее чем за 72 часа до начала тура.  |  |  |  |
|  | Персоналу задействованному в туре предоставлено достаточное количество средств индивидуальной защиты (СИЗ), такие как маски и дезинфицирующее средства, с учетом продолжительности маршрута. |  |  |  |
|  | Персонал, обслуживающий гостей, обучен и подготовлен к тому, чтобы отвечать на вопросы, уметь решать различные проблемы и находить выход из форс-мажорных ситуаций |  |  |  |
|  | При возникновении экстренных ситуаций, связанных с новым штаммом COVID-19, персонал, обслуживающий гостей, действует согласно утверждённому плану.  |  |  |  |